

## Französisch für das Büro

Ein Abendkurs für berufstätige Lerner aus kaufmännischen oder technischen Berufen; Sachbearbeiter aus dem Rechnungswesen; Mitarbeiter vom Empfang

Stufe: Sie haben die Stufe A1 beendet

Kleingruppe mit 3 – 6 Personen

Start: 16.09.2020

Ende: 25.11.2020

Termin: Mi 16.30 – 18.00

10 x 1,5 Stunden oder 20 UE

240,00 € zzgl. Lernmaterial

Inhalte:

- Sich vorstellen, Email-Adressen austauschen, wichtige Informationen notieren
- Small Talk machen am Telefon
- Höflich unterbrechen, nachfragen, um Details richtig zu verstehen
- Probleme lösen: Beschwerden bearbeiten, Einigungen finden
- Wichtige Terminfragen klären, z.B. Reservierungen, Liefertermine usw.
- Emails schreiben und lesen

Am Kursende erhalten Sie ein Teilnahmezertifikat und können zusätzlich die Prüfung Test de Français International TFI ablegen. Wenn Sie eine Beratung benötigen, kontaktieren Sie uns jederzeit.

Kontakt: Go Language, Austr. 111 in 74076 Heilbronn  
Tel.: ++49-7131-724 98 70  
info@golanguage.de